

<p>Trin 1: Find uddannelse Du finder et kursus eller en uddannelse på amukurs.dk eller direkte på skolens hjemmeside. Når du har fundet et kursus eller en uddannelse, du vil deltage i, skal du ansøge TMKF om tilskud, før du tilmelder dig.</p>	<p>Udført</p>
<p>Trin 2: Ansøg Kom i gang med din ansøgning til TMKF på forsiden af TMKF.dk. Inden du begynder, er det en fordel at have disse oplysninger klar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Uddannelsens titel - Kursusnummer/fagkode (hvis AMU) - Skole eller kursusudbyder - Den dato du vil starte på uddannelsen - Kursets form og længde (Heltid/deltid, antal uger, dage, mv.) - Kursets pris 	<p>Du skal også have dine personlige oplysninger klar</p> <p>Udført</p> <ul style="list-style-type: none"> - NemID - CPR-nummer - Din overenskomst - Din ansættelsesdato - CVR-nummeret på din arbejdsplads - Din nærmeste leders e-mailadresse - Din time- eller månedsløn uden tillæg
<p>Trin 3: Vent på e-mail fra TMKF Du modtager en e-mail fra TMKF enten med godkendelse eller afslag på din ansøgning</p>	<p>Udført</p>
<p>Trin 4: Læs e-mail Læs e-mailen nøje, da den indeholder vigtige oplysninger om, hvorvidt din ansøgning eller dele af den er godkendt.</p>	<p>Udført</p>
<p>Trin 5: Tilmeld Hvis din ansøgning er godkendt, kan du nu tilmelde dig det/den selvvalgte kursus eller uddannelse via amukurs.dk eller direkte hos uddannelsesstedet. Du kan ikke tilmelde dig hos TMKF.</p>	<p>Udført</p>
<p>Trin 6: Søg VEU/SVU Hvis din uddannelse er SVU- eller VEU-berettiget, trækker TMKF automatisk det beløb fra din ansøgning, som du er berettiget til. Derfor skal du selv søge støtte fra SVU og VEU, når du tilmelder dig uddannelsen.</p>	<p>Udført</p>
<p>Trin 7: Deltag i kurset Du skal bruge et bevis eller deltagerbekræftelse på at have deltaget i kurset, og derfor er det vigtigt, at du møder op til kurset. Hvis der sker ændringer i kurset, hvis du er syg, eller hvis du er blevet opsagt, skal du kontakte TMKF.</p>	<p>Udført</p>
<p>Trin 8: Send dokumentation Efter kurset skal du sende dit bevis eller en deltagerbekræftelse samt dokumentation på de udgifter, du har søgt om tilskud til, til TMKF. Send til info@tmkf.dk</p>	<p>Udført</p>
<p>Trin 9: Få udbetaling Du får udbetalt de penge, du har ansøgt om, til din NemKonto.</p>	<p>Udført</p>

Tip: Print evt. oversigten, så du kan notere, hvor langt du er med din ansøgning og TMKF's behandling af din ansøgning.